

СЪОБЩЕНИЕ

УВАЖАЕМИ СЪГРАЖДАНИ,

Във връзка със стартирането на проект „Нови възможности за грижа”, социална услуга „Личен асистент”, по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014– 2020”, ви уведомяваме следното:

За лични асистенти по проекта **могат да кандидатстват лица в трудоспособна възраст**, отговарящи на едно от следните изисквания:

- **безработни лица;**
- **трудоов заети лица: наети или самонаети, които могат да извършват допълнителен почасов труд;**
- **неактивни лица (студенти или придобили право на професионална пенсия за ранно пенсиониране - в трудоспособна възраст), които могат да извършват допълнителен почасов труд.**

Необходими документи:

- Заявление по образец
- документ за самоличност (за справка);

- автобиография;
- документи за придобитата образователна степен и съотнесима за длъжността „личен асистент” квалификация;
- служебна бележка от месторабота (*ако кандидатът работи*);
- служебна бележка от учебно заведение (*ако кандидатът учи*);
- пенсионно разпореждане (*само за кандидат, който е придобил право на професионална пенсия за ранно пенсиониране и е в трудоспособна възраст*);
- копие от удостоверение за преминато обучение по операция „Алтернативи” по ОПРЧР 2007 – 2013 г.

Срок за подаване на документи: от 27.03.2015 г. до 09.04.2015 г. /от понеделник до петък/, от 12.00 до 13.00 ч., стая № 6 в сградата на Общинска администрация на община Кричим, гр. Кричим, пл. „Обединение” № 3

За повече информация:

**инж. Светлана Рангелова, Директор дирекция „УТИП и ГРАО”,
тел. 03145/20-47;**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Агенция за социално подпомагане
Проект № 2014BG05M9OP001-2.2015.001-C0001
„Нови възможности за грижа”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
**РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ**

Паулина Златарева, Старши счетоводител, тел. 03145/20-82