

НАРЕДБА

за реда и условията за поставяне и премахване на преместваемите обекти, рекламните, информационните и монументално-декоративните елементи и елементите на градското обзавеждане на територията на Община Кричим

/приета с Решение № 106, взето с Протокол № 15 от 17.11.2020 г. на Общински съвет – Кричим/

Глава първа ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. /1/ Тази наредба определя реда и условията за поставяне и премахване на преместваемите обекти, рекламните, информационните и монументално-декоративните елементи и елементите на градското обзавеждане върху терени общинска, държавна и частна собственост на територията на Община Кричим на основание чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ.

/2/ Разпоредбите на тази Наредба важат и за обектите, които се поставят в имоти по чл. 55 от ЗУТ.

Чл. 2. /1/ По смисъла на тази наредба:

1. Преместваем обект е обектът, предназначен за увеселителна, търговска или друга обслужваща дейност, който може след отделянето му от повърхността и от мрежите на техническата инфраструктура да бъде преместван в пространството, без да губи своята индивидуализация и възможност да бъде ползван на друго място със същото или с подобно предназначение на това, за което е ползван на мястото, от което е отделен, като поставянето му и/или премахването му не изменя трайно субстанцията или начина на ползване на земята, както и на обекта, върху който се поставя или от който се отделя.

2. Елементи на градското обзавеждане са пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, часовници, атракционни съоръжения и други, които не са трайно свързани с терена.

3. Информационни елементи са всички текстове, обемни форми или изображения свързани с функцията на даден обект или указващи близостта на сграда или терен, където се извършва определена дейност.

4. Рекламно-информационен елемент /РИЕ/ е преместваем обект със самостоятелна или полусамостоятелна конструкция, който се закрепва временно върху терен, сграда или друг обект, при необходимост и с фундамент, и служи за извършване на реклама.

/2/ Преместваемите обекти по тази наредба не представляват недвижими имоти по чл. 110 от Закона за собствеността, не се нанасят в кадастралната карта, не се записват в кадастралните регистри, а за удостоверяване на правото на собственост или на други права върху тях не се съставят или издават актове, подлежащи на вписване в имотния регистър.

Глава втора ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ

РАЗДЕЛ I

ВИДОВЕ ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

Чл. 3. /1/ По своя характер преместваемите обекти могат да бъдат:

1. Стационарни - относително трайно заемащи съответната площ за определен срок /павилиони, кабинни, гаражни клетки, паркоместа, сергии, сенници, тенти, стълби и др./. В зависимост от прикрепването си те могат да бъдат без връзка с терена или свързани нетрайно с терена.

2. Мобилни - монтирани в началото на работния ден и демонтирани след края на работния ден /колички, стойки, щендери, маси за продажба и услуги, маси за открито сервиране към заведения за обществено хранене, чадъри и други подобни/.

3. С акционен характер (кампанийни) - сглобяеми съоръжения за провеждане на краткотрайни обществени и атракционни мероприятия за период не по-дълъг от три месеца.

/2/ По своя вид преместваемите обекти могат да бъдат:

1. Павилиони;

2. Навеси – нетрайно свързани с терена;

3. Маси и колички до 4 кв. метра;

4. Подиум, стълби и други;

5. Елементи на градското обзавеждане - спирки на градски транспорт, пейки, други трайно поставени елементи на обществената инфраструктура, детски атракционни съоръжения и други;

6. Гаражни клетки, ограничителни скоби или други ограничителни елементи за индивидуално ползване на паркоместа.

РАЗДЕЛ II

ИЗИСКВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ КЪМ ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ

Чл. 4. /1/ Върху държавни, общински и частни терени (УПИ) могат да се поставят преместваеми увеселителни обекти и преместваеми обекти за търговски и други обслужващи дейности - павилиони, кабинни, маси, зарядни колонки за електрически превозни средства, гаражни клетки, ограничителни скоби или други ограничителни елементи за индивидуално ползване на паркоместа, както и други елементи на градското обзавеждане /спирки на масовия градски транспорт, пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, чешми, фонтани, часовници и други/.

/2/ Преместваеми обекти могат да се поставят и върху държавни, общински и частни терени (УПИ), върху които не е осъществено предвиденото съгласно ПУП строителство до неговото осъществяване, без да се нарушават параметрите на устройствената зона, при условията на чл. 55 от ЗУТ.

Чл. 5. /1/ Забранява се поставянето:

1. на преместваеми обекти в нарушение на настоящата наредба и действащото законодателство;

2. върху подземна инфраструктура;

3. в нарушение на одобрените схеми;

4. преместваеми обекти, с изключение на маси и чадъри, в обслужващите сервитути на инженерните съоръжения.

/2/ Забранява се остъкляването и трайното ограждане на сенници и навеси върху терени - общинска собственост.

/3/ Мобилните обекти по чл. 3, ал. 1, т. 2 се прибират от търговеца, на чието име е издадено разрешението за поставяне, след края на работното време.

Чл. 6. /1/ Преместваемите обекти трябва да отговарят на следните изисквания:

1. да се ползват по предназначение според одобрения проект /ако такъв е бил необходим/ и разрешението за поставяне;

2. да отговарят на нормите за безопасност, включително за пешеходни зони и пешеходни улици без автомобилно движение по тях, като се осигури възможност за преминаване на транспортни средства със специално предназначение;

3. да се поддържат в добро състояние;

4. да не нарушават условията на обитаване;

5. да не затрудняват достъпността и проходимостта на градската среда: при поставяне върху тротоари, следва да се осигури не по-малко от 1,5 метра пешеходен сервитут от бордюра или откъм застроената част на тротоара, и ако е необходимо, схемите да се съгласуват от заявителя с ПП „КАТ“ Пловдив;

6. да не са поставени в нарушение на настоящата наредба и на действащото законодателство;

7. да не застрашават безопасността на движението по улиците;

8. да не са поставени върху съоръжения на инженерната инфраструктура или сервитутната им зона, съгласно съответната наредба на Министерство на регионалното развитие и благоустройството;

9. да не пречат нормалното ползване на съседни сгради, други преместваеми обекти и рекламни елементи;

10. да съответстват на приетите прототипи, когато са по типови /повтаряеми/ проекти.

/2/ Преместваемите обекти трябва да бъдат поддържани в добро състояние. Върху тях трябва да бъде отбелязано името и адреса на собственика /ползвателя/.

/3/ Всички текстове върху тях трябва да са на български език, с изключение на търговската марка /фирмения знак, лого/ на фирми с доказана международна популярност.

/4/ Забранява се поставянето на преместваеми обекти и съоръжения, както и ползването им:

1. извън одобрена схема, с изключение на такива с кратковременен характер във връзка с честване на официални национални и/или религиозни празници – коледни, новогодишни и други;

2. в отклонение от други изрични изисквания на настоящата наредба, както и на други приложими норми на действащото законодателство.

/5/ Забранява се промяна в конструкцията и вътрешно преустройство, включително остъкляване и ограждане с материали от всякакъв вид на вече поставени преместваеми обекти, без разрешение от органа, издал първоначалното разрешение за поставяне.

/6/ За стационарни преместваеми обекти съгласно чл. 3, ал. 1, т. 1, се определят следните максимални параметри:

1. За павилиони, гаражни клетки и паркоместа без поставяне на гаражни клетки - максимална площ до 30.00 м² и максимална височина до 3.60 м.

2. За навеси и спирки - максимална площ до 50.00 м² и максимална височина до 3.60 м.

РАЗДЕЛ III

СХЕМИ ЗА РАЗПОЛАГАНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

Чл. 7. /1/ Ситуационното разположение на всеки обект по тази наредба се обозначава чрез схема за поставяне на преместваемите обекти, която е задължителна предпоставка за съгласуване и одобряване на проекта.

/2/ Схемите за поставяне се изработват в мащаб 1:1000 и 1:500.

Чл. 8. Схемите за поставяне, според собствеността върху терените, на които се разполагат преместваемите обекти, биват:

1. Схеми за поставяне на обекти върху имоти, частна собственост;
2. Схеми за поставяне на обекти върху терени, държавна собственост;
3. Схеми за поставяне на обекти върху терени, общинска собственост.

Чл. 9. Схемите за поставяне на преместваеми обекти върху терени публична и частна държавна собственост се изготвят по искане на заявителя - физическо или юридическо лице, съгласувано с централната администрация, която стопанисва имота, или в останалите случаи от Областния управител, и се одобряват от Главния архитект на Общината.

Чл. 10. /1/ Със схемите за поставяне се определя пространственото разположение на преместваемия обект в поземления имот, неговият вид, размер, технически характеристики и функция, както и допълнителни изисквания, свързани с конкретното местоположение, предназначение и обвързаност с други градоустройствени обекти и елементи /вид и характеристика на материалите, от които се изработва, изисквания към външния вид, обемният и пространствен изглед на преместваемия обект, цветовото му оформление и други/.

/2/ Коефициентът на интензивност на поставените преместваеми обекти, ведно със сградите на основното и допълващото застрояване, не трябва да превишава допустимите показатели за застрояване по подробния устройствен план.

/3/ Отстоянията на обектите от сгради и от регулационни и имотни граници се определят съобразно правилата за строежи по Закона за устройство на територията и Наредба № 7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.

Чл. 11. /1/ В недвижими имоти - паметници на културата, разрешение за поставяне на преместваеми обекти се издава въз основа на схема, след съгласуване с Националния институт за недвижимо културно наследство, при условията и по реда на чл. 125, ал. 6 от ЗУТ.

/2/ За разполагане на преместваеми обекти в имоти в режим на съсобственост е необходимо съгласие на всички съсобственици.

Чл. 12. /1/ Схеми за разполагане на стационарни преместваеми обекти се одобряват както следва:

1. За имоти общинска собственост – след решение на ЕСУТ от Главния архитект на Община Кричим и Общински съвет - Кричим.

2. За имоти държавна собственост – след решение на ЕСУТ от Главния архитект на Община Кричим и Общински съвет - Кричим и след съгласуване с Областен управител на Област с административен център град Пловдив, а за имоти, предоставени за управление на териториални звена на държавната администрация – след съгласуване със съответната централна администрация.

3. За имоти частна собственост - след решение на ЕСУТ от Главния архитект на Община Кричим.

/2/ Определянето на ползвател в случаите по чл. 21 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество се

извършва по реда на глава осма от същата наредба или сключен договор за наем по реда на чл. 56, ал. 5 от ЗУТ за имоти частна собственост, или писмено съгласие на всички съсобственици.

/3/ Одобрената схема служи за проучване, проектиране и провеждане на съгласувателни действия с експлоатационните дружества и контролни органи. Разходите за проектиране, одобрение и изграждане на външни връзки са за сметка на ползвателя.

/4/ След одобряване на проекта се издава разрешение за поставяне, а при необходимост и разрешение за строеж за външни връзки по реда на ЗУТ.

/5/ Разрешенията за поставяне се издават от Кмета на Общината или упълномощено от него лице.

/6/ Разрешението за поставяне на стационарен обект върху терени общинска собственост се издава за срока на сключения договор за ползване на общинския терен под наем, а за поставяне на стационарен обект в имот частна или държавна собственост – за срок, не по-дълъг от 10 години.

Чл. 13. Разрешения за разполагане на преместваеми обекти с кампаниен характер в имоти общинска собственост за срок до три месеца се издават на основание на подадени заявления по реда на тяхното постъпване от Кмета на Община Кричим.

Чл. 14. /1/ Масите за открито сервиране, хладилни витрини, чадъри, тенти и други се разполагат въз основа на одобрена схема от Главния архитект на Общината след решение на ЕСУТ.

/2/ Схемите по ал. 1 се възлагат от заявителя и се изработват върху кадастрална основа /заверено копие от ситуационен план/, с отразена трайна дървесна и храстова растителност, от правоспособно лице по чл. 230 от ЗУТ.

/3/ Масите за открито сервиране се разполагат най-много на 3 м. от обекта за хранене и развлечение, който обслужват, но не по-малко от 1,5 м от тротоарната линия към улицата, когато масите се разполагат на улични тротоари.

/4/ При наличие на други търговски обекти освен заведението за хранене и развлечение, масите могат да се разполагат само в рамките на лицето на заведението за хранене и развлечение, ограничено от страничните му преградни зидове към уличната регулация или фасадата, на която се намира входа на заведението.

/5/ Не се разполагат маси за открито сервиране, хладилни витрини, чадъри, тенти и други пред фасадата на търговските обекти, разположени в съседство с обектите, които обслужват, освен в случаите, когато е представено съгласие от собствениците на тези съседни търговски обекти.

/6/ Върху зоните за разполагане на маси за открито сервиране се разрешава ползването само на леки преместваеми слънцезащитни устройства с подвижна отваряема конструкция като чадъри и сенници, чиито носещи елементи не са трайно закрепени към поземления имот.

/7/ Не се разрешава разполагане на маси за открито сервиране, хладилни витрини и други такива извън площта и размерите, посочени в одобрената схема.

/8/ Забранява се покриването и заграждането на определените по тази наредба зони за разполагане на хладилни витрини, маси за открито сервиране, с материали и конструкции, предназначени за изграждане на покриви, стени и прегради.

/9/ Схеми за разполагане на маси за открито сервиране в имоти публична общинска собственост, представляващи зелени площи, или предназначени за озеленяване, се разглеждат от ЕСУТ при Община Кричим.

Площта, заета от масите, трябва да не надхвърля параметрите по чл. 32 от Наредба № 7 от 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.

Чл. 15. /1/ Схемите за разполагане на гаражни клетки за местодомуване на леки моторни превозни средства или за определяне на открити паркоместа за местодомуване на МПС без поставяне на гаражни клетки, в имоти общинска собственост, се изработват служебно и се съгласуват от Главния архитект на Общината след положително решение на ЕСУТ.

/2/ Не се допуска одобряване на схеми и издаването на разрешение за поставяне на гаражни клетки или за определяне на открити паркоместа за местодомуване на леки моторни превозни средства за имоти публична общинска собственост, отредени за зеленина, както и в зоната на детски площадки.

/3/ В срок от седем дни след съгласуването им, схемите за разполагане на гаражни клетки или за определяне на открити паркоместа за местодомуване на леки моторни превозни средства се обявяват на информационното табло на Общината и в един местен ежедневник.

/4/ В 7-дневен срок след публикуване на обявата се приемат заявления за предоставяне на разрешение за поставяне на гаражна клетка или за ползване на открито паркомясто за местодомуване на моторно превозно средство.

/5/ При повече от един кандидат за едно място за поставяне на гаражна клетка или за ползване на открито паркомясто се провежда процедура чрез публичен търг или публично оповестен конкурс по реда и условията на глава осма от НРПУРОИ.

/6/ Не се разрешава инсталирането на ел. и В и К мрежи и други съобщителни мрежи към гаражните клетки, както и към откритите паркоместа за местодомуване на леки МПС.

/7/ Разрешението за поставяне на гаражни клетки за местодомуване на леки моторни превозни средства или за ползване на открито паркомясто се издава от кмета на общината за срок до 5 /пет/ години и се подновява при поискване, след извършване на проверка за редовността на заплащане на дължимата такса.

/8/ За ползването на общински имот за разполагане на гаражни клетки или за ползване на открито паркомясто за местодомуване на леки моторни превозни средства се заплаща месечна такса, определена в Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Кричим. При неплащане на три последователни месечни такси за ползване на имот за разполагане на гаражна клетка или за ползване на открито паркомясто за местодомуване на леко моторно превозно средство, издаденото разрешение за поставяне се отменя със заповед на Кмета на Общината.

/9/ Не се разрешава ползването за други цели на общински имот, предназначен за разполагане на гаражна клетка или за ползване като открито паркомясто за местодомуване на леко моторно превозно средство. При констатирани нарушения гаражната клетка се премахва, респ. достъпът до откритото паркомясто се ограничава, при условията и по реда на чл. 57а от ЗУТ и настоящата наредба.

/10/ Разрешението за ползване на място общинска собственост за разполагане на гаражна клетка или за ползване като открито паркомясто за местодомуване на леко моторно превозно средство, се издава от Кмета на Община Кричим на лица, които са собственици, ползватели или наематели на жилища в съответния урегулиран поземлен имот, за който е налице

одобрена от главния архитект на общината схема за разполагане на гаражна клетка или за ползване като открито паркомясто за местодомуване на леко МПС, като за едно жилище се полага ползване на едно място за разполагане на гараж или за ползване като открито паркомясто за местодомуване на леко МПС. Разрешението се издава въз основа на следните документи:

1. Заявление по образец до кмета на общината.
2. Копие от документ за самоличност.
3. Копие от документ за собственост, нотариален акт за учредяване на право на ползване или договор за наем на жилище, разположено в сграда, попадаща в съответния урегулиран поземлен имот.

4. Копие от свидетелство за регистрация на МПС.

5. Договор за лизинг, наем или заем на лек автомобил.

6. Нотариално заверено пълномощно (изисква се в случаите, когато заявлението не се подава лично).

7. Декларация за притежаване/непритежаване на право на собственост, ползване, наем, заем за послужване или други вид право върху гараж в сграда, попадаща в съответния урегулиран поземлен имот.

/11/ За провеждане на процедура за определяне на ползватели на места общинска собственост за местодомуване на леко МПС със или без поставяне на преместваем обект, кметът на общината издава заповед, с която назначава комисия за обявяване, организиране и провеждане на процедурата за определяне на ползватели. Със заповедта се определя зона от територията на района, на която се намират жилищата на имащите право на участие в определянето на ползватели, броя на местата, съобразно одобрената план-схема, началото и края за подаване на заявления за участие. За дейността си комисията съставя протокол, който представя на кмета на общината за утвърждаване.

/12/ Разрешението за ползване на място общинска собственост за местодомуване на леко МПС със или без поставяне на преместваем обект се издава за срок до 3 /три/ години.

/13/ При повече от един кандидат за едно място в случаите по ал. 11 изборът на ползвател се извършва въз основа на по-големия брой точки от сбора на точките по следните критерии:

1. Собствено (на заявителя) леко МПС – 3 т.;

2. Лизингово леко МПС при сключен договор за лизинг – 2 т.;

3. Наето или заето леко МПС – 1 т.;

4. Непритежаване на право на собственост, ползване, наем, заем за послужване или други вид право върху гараж в сграда, попадаща в съответния урегулиран поземлен имот – 3 т.

5. Притежаване на право на собственост, ползване, наем, заем за послужване или други вид право върху гараж в сграда, попадаща в съответния урегулиран поземлен имот – 0 т.

6. Постоянен адрес на територията на съответния урегулиран поземлен имот - 2 т.

7. Настоящ адрес на територията на съответния урегулиран поземлен имот - 1 т.;

8. Собственик или ползвател на жилището с учредено вещно право на ползване - 2 т.;

9. Наемател на жилището или ползвател по договор за заем за послужване или друг облигационен договор – 1 т.

/14/ В случай, че класираните на първо място участници за съответно място за разполагане на гараж или за открито паркомясто са повече от един

и са с еднакъв брой точки, се провежда теглене на жребий, по ред, определен от кмета на общината.

/15/ През периода на действие на разрешението за ползване на място общинска собственост за местодомуване на леко МПС, със или без поставяне на преместваем обект, ползвателят е длъжен да полага грижата на добър стопанин за ограничителната скоба/ограничителния елемент, ако същият е предоставен от общината. В случай на кражба или унищожаване на ограничителната скоба/ограничителния елемент, ползвателят е длъжен да монтира такъв от същия вид и цвят, като първоначално монтирания от общинската администрация.

РАЗДЕЛ IV ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ

Чл. 16. /1/ Елементи на градското обзавеждане по смисъла на тази наредба са дизайнерски продукти, предназначени за конкретна некомерсиална функция, заслони за пътници, разположени на спирки на масовия градски транспорт, пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, чешми, фонтани, часовници и др.

/2/ Преместваеми обекти и съоръжения към временни открити паркинги и зони за кратковременно паркиране са: павилиони за охрана, автоматични и друг вид бариери, апарати за таксуване и др. съоръжения, необходими за организиране на паркирането.

/3/ Елементите на градското обзавеждане, преместваеми обекти и съоръжения към временни открити паркинги и зони за кратковременно паркиране, не могат да служат за осъществяване на рекламна дейност, а в случай че същите представляват реклама, поставянето им се извършва по реда, предвиден за издаване за разрешение за поставяне и разрешение за ползване на рекламни-информационни елементи върху недвижими имоти на територията на Община Кричим.

/4/ Заслони за пътници, разположени на спирките на масовия градски транспорт като елементи на градското обзавеждане, преместваеми обекти и съоръжения към временни открити паркинги и зони за кратковременно паркиране, разположени в определен териториален обхват, могат да съдържат обозначителни знаци, табла, навеси и други съпътстващи ги обекти и елементи.

/5/ Разрешенията за поставяне на елементи на градското обзавеждане, преместваеми обекти и съоръжения към временни открити паркинги и зони за кратковременно паркиране са със срок до реализирането на подробния устройствен план.

РАЗДЕЛ V РЕД ЗА РАЗРЕШАВАНЕ ПОСТАВЯНЕТО И РЕГИСТРАЦИЯТА НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И ДРУГИТЕ ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ

Чл. 17. Върху поземлени имоти могат да се разполагат преместваеми обекти с разрешение за поставяне, издадено от Кмета на Община Кричим, въз основа на одобрена от Главния архитект на Общината схема, при спазване на реда и условията на настоящата наредба.

Чл. 18. /1/ За преместваемите обекти при необходимост се изготвят инвестиционни проекти, въз основа на които се издава разрешение за

поставяне. Обемът и съдържанието на проектите се определят от изискванията на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове.

/2/ Проектите за преместваеми обекти се одобряват от Главния архитект на Община Кричим след съгласуване с РС „ПАБ“, РЗИ, БАБХ /при необходимост/. Свързването на обекта с инженерните мрежи, когато това е допустимо съгласно нормативната уреда и настоящата Наредба, се извършва чрез временни връзки, заложен в инвестиционния проект, и съгласувани с експлоатационните дружества и фирми.

/3/ Поставяне на преместваеми обекти в имоти на физически или юридически лица се извършва след подаване на заявление, отправено от:

1. собственика на имота;
2. лице с договор за наем със собственика на имота или лице, което има изрично писмено съгласие от собственика на имота;
3. един от собствениците на имота, с изрично писмено съгласие на останалите съсобственици на имота.

/4/ Към заявлението за поставяне се прилагат следните документи:

1. документ за собственост на имота;
2. договор за наем със собственика на имота;
3. писмено съгласие от собствениците на имота;
4. изрично писмено съгласие на съсобствениците при поставяне на преместваем обект в имот в режим на съсобственост;
5. скица от одобрена кадастрална карта или одобрен кадастрален план;
6. скица от действащ регулационен план;
7. ситуационно решение;
8. архитектурно-дизайнерски проект;
9. конструктивен проект;
10. инсталационен проект;
11. снимки и др. материали, доказващи адаптацията на преместваемия обект в градската среда.

/5/ След одобряване на проекта, Кметът на Общината издава разрешение за поставяне.

Чл. 19. /1/ Разрешението за поставяне на преместваеми обекти в имоти общинска собственост се издава на името на ползвателя на преместваемия обект.

/2/ Разрешението за поставяне за обектите по одобрените схеми за имоти държавна собственост се издава на името на възложителя /собственика/.

Чл. 20. Обектите с акционен характер се поставят с разрешение за поставяне, издадено от Кмета на общината. За същите се заплаща дължимата такса за ползване на терена съгласно НОАМТЦУ на Община Кричим.

Чл. 21. /1/ Разрешение за поставяне на преместваеми обекти върху терени общинска собственост важи за срока на договора за наем.

/2/ След изтичане на срока по ал. 1 преместваемият обект се премахва от собственика му за негова сметка, като теренът се възстановява в първоначалния му вид.

/3/ В случай на удължаване срока на сключения наемен договор, срокът на издаденото разрешение за поставяне се счита автоматично за удължен, съобразно новия срок на наемния договор, без да е необходимо това обстоятелство да се вписва в разрешението или да се издава ново разрешение.

/4/ В случай на предсрочно прекратяване на наемния договор, разрешението за поставяне се счита автоматично за прекратено и обектът се премахва по реда на ал. 2.

Чл. 22. /1/ След поставянето на преместваемия обект и свързването му с инженерните мрежи, възложителят декларира пред Община Кричим готовността на обекта за експлоатация като представя:

1. Документ за собственост или договор за наем;
2. Разрешение за поставяне;
3. Договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;
4. Квитанция за платена първа месечна вноски;
5. Други документи, съобразно спецификата на обекта.

/2/ Главният архитект в едноседмичен срок издава удостоверение за регистрация на преместваемия обект, след оглед на място и проверка на документите. За удостоверението се заплаща такса, съобразно Закона за местните данъци и такси и НОАМТЦУ.

Чл. 23. Лицето, на което е издадено разрешение за поставяне на преместваем обект на терен общинска и държавна собственост, няма право да преотдава и/или преотстъпва площите, върху които му е разрешено поставяне на обекта, нито самия обект, на други лица под каквато и да е форма /сключване на договори за съвместна дейност, наем, лизинг, безвъзмездно прехвърляне или други правно-технически форми/.

Глава трета РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 24. Рекламно-информационен елемент /РИЕ/ по смисъла на тази наредба е преместваем обект със самостоятелна или полусамостоятелна конструкция, който се закрепва временно върху терен, сграда или друг обект, при необходимост и с фундамент, и служи за извършване на реклама. РИЕ могат да се поставят върху имоти държавна, общинска и частна собственост.

Чл. 25. РИЕ по тази наредба не представляват недвижими имоти по чл. 110 от Закона за собствеността, не се нанасят в кадастралната карта, не се записват в кадастралните регистри, а за удостоверяване на правото на собственост или на други права върху тях не се съставят или издават актове, подлежащи на вписване в имотния регистър.

Чл. 26. С Наредбата се определят устройствените изисквания при поставяне на РИЕ на територията на Община Кричим, правомощията на административните органи на Община Кричим относно реда за издаване на разрешения, режима на ползване и поддържане на обектите и заплащане на дължимата такса.

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННИТЕ ЕЛЕМЕНТИ

Чл. 27. /1/ Рекламно-информационните елементи, независимо от техния вид или собственост на имота, в който са поставени, трябва:

1. да отговарят на изискванията на тази наредба;

2. да не нарушават условията на обитаване;
3. да не застрашават безопасността на движение по улиците, като закриват или наподобяват пътни знаци;
4. да не закриват други рекламно-информационни елементи, елементи от архитектурния вид на сградите, търговски или друг обществен обект, както и да не се затруднява подхода към тях;
5. да са изработени от трайни материали, устойчиви на вятър, дъжд и други атмосферни условия;
6. да бъдат пожаробезопасени;
7. да съдържат отбелязани името и адреса на собствениците на РИЕ и номера на разрешението за поставянето на съответното РИЕ;
8. да не пропагандират под каквато и да е форма омраза и насилие, расова или етническа нетърпимост;
9. да не рекламират забранени за употреба вещества и препарати с наркотично и/или стимулиращо действие, лекарствени средства, за които има забрана или ограничения, предвидени в специални нормативни актове;
10. да не се рекламират полезни свойства на тютюневи изделия, алкохолни напитки, порнографски материали, оръжия;
11. да не затрудняват достъпността и проходимостта на градската среда;

/2/ Не се разрешава разполагането на РИЕ на територията на Община Кричим върху/във:

1. Сгради, обявени за паметник на културата, както индивидуални, така и архитектурно-исторически ансамбли, освен за случаите, съгласувани с Национален институт за недвижимо културно наследство/НИНКН/;
2. скулптурни паметници и др. елементи на декоративната пластика, както и непосредствено във визуалния обсег на възприятието им;
3. територията на градските паркове и зелените площи, отредени съгласно действащ ПУП;
4. дървета и едроразмерна растителност;
5. ажурни и декоративни огради;
6. стени на гробищни паркове, както и в самите такива;
7. разделителна пътна ивица с ширина по-малка от 6 м.;
8. елементи от системата за регулиране на движението по пътищата;
9. сгради на представителните институции на държавната и общинска власт;
10. частни имоти, ако РИЕ излиза извън границите на имота;
11. територии на детски градини, училища и читалища, които рекламират тютюневи и алкохолни изделия, както и на рекламни постери с еротично съдържание;

/3/ Община Кричим не носи отговорност за щети, нанесени от трети лица на РИЕ, монтирани на нейна територия;

РАЗДЕЛ III. ПОСТАВЯНЕ, ПОЛЗВАНЕ И ПРЕМАХВАНЕ НА РЕКЛАМНО- ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ

Чл. 28. Върху недвижими имоти могат да се поставят РИЕ въз основа на разрешение за поставяне, издадено по ред, установен от тази Наредба.

/1/ Заявление за издаване на разрешение за поставяне на РИЕ се отправя до Кмета на Община Кричим, когато се отнася за рекламни съоръжения, разположени върху недвижими имоти общинска и държавна собственост, както и върху частни имоти.

/2/ В чужди поземлени имоти и сгради разрешение за поставяне на РИЕ се издава въз основа на изрично писмено съгласие от собственика на поземления имот или на сградата, или въз основа на писмен договор за наем на заетата от РИЕ площ.

/3/ Върху сгради - етажна собственост, разрешението за поставяне на РИЕ се издава въз основа на изрично писмено съгласие на етажните собственици или писмен договор за наем с етажните собственици на заетата от РИЕ площ. Съгласието и договорот за наем се оформят по реда на Закона за управление на етажната собственост.

/4/ Върху недвижими имоти - културни ценности, в техните граници и охранителни зони, разрешение за поставяне на РИЕ се издава след съгласуване с Министерството на културата при условията и по реда на чл. 125, ал. 6 от ЗУТ.

Чл. 29 /1/ Разрешение за поставяне на РИЕ върху недвижими имоти общинска собственост и имоти собственост на физически и юридически лица, се издава от Кмета на Община Кричим въз основа на одобрена схема от Главния архитект на общината, след изпълнение на следните изисквания:

- РИЕ се поставят предимно в зоната на партерните етажи, в горната 1/3 част, с изключение на РИЕ с кампаниен характер и/или съпътстващи културни мероприятия. Когато РИЕ се поставя в зоната над партерния етаж, разположението му следва да бъде доказано с цялостно фасадно решение за сградата;

- Поставените върху фасадата РИЕ следва да съдържат информация и реклама, отнасящи се за търговските, обслужващите и др. обекти в сградата;

/2/ За имоти държавна собственост разрешение за поставяне на РИЕ се издава от Кмета на Община Кричим, въз основа на схема2 одобрена от Главния архитект на общината, след съгласуване със съответната централна администрация, която стопанисва имота, а в останалите случаи - с областния управител.

Чл. 30 /1/) За издаване на разрешение за поставяне на РИЕ върху недвижими имоти се представят следните документи:

1. Заявление;

2. проектна документация, подписана от лица с проектантска правоспособност, която съдържа:

2.1. Архитектурната част, включваща най-малко: 1) Ситуационно извлечение от действащия подробен устройствен план за сградата; 2) Фасадно изображение/-я, изясняващи разположението на РИЕ спрямо елементите на фасадата.

2.2. дизайнерска част - фотомонтажи, перспективи, колажи и др., доказващи адаптиране на обекта в градската среда и спрямо съществуващите РИЕ;

2.3. инженерна част;

- конструктивен проект;

- проект за ел. инсталации с указан начин на хранване;

3. съгласуване със специализираните контролни и съгласувателни органи, ако местоположението на РИЕ е в зоната на републиканската пътна мрежа, на територията на общината;

4. Схема за рекламна локация - изготвя се върху актуален ситуационен план - копие от действащия план с нанесена регулация, където в мащаба на плана е ситуиран РИЕ със съответните параметри и са нанесени отстоянията от тротоарен ръб, имотни и регулационни граници и други съществуващи рекламни съоръжения в радиус от 30м.

/2/ За РИЕ, които не са трайно прикрепени към терена и/или

сградата - общинска собственост, не се изискват схеми за разполагане, като за същите не се издава разрешение за поставяне, а само разрешение за ползване.

/3/ За РИЕ, които се разполагат върху имоти държавна собственост и върху имоти собственост на физически и юридически лица, не се изисква разрешение за ползване, а само разрешение за поставяне.

Чл. 31. /1/ Разрешение за поставяне на рекламни елементи се издава за:

1. имоти общинска и държавна собственост за срок не по-малко от три години.

2. за имоти собственост на физически и юридически лица за срока на договора.

/2/ В случай на предсрочно прекратяване на договора или съгласието, срокът на разрешението за поставяне се счита за изтекъл и обектите подлежат на премахване по реда на Глава IV, Раздел I от настоящата наредба.

/3/ Собствениците на РИЕ са длъжни, в едномесечен срок преди изтичане на срока на действие на разрешението за поставяне, да искат презаверка на издаденото разрешение. Органът, издал разрешението за поставяне, го презаверява (удължава) след проверка дали съществуващият елемент отговаря на одобрената проектна документация.

Чл. 32 /1/ Разрешение за ползване на общински имот за разполагане на РИЕ, които са трайно прикрепени към терена, се издава от Кмета на община Кричим за срок не по-дълъг от 3 години, след като на лицето е издадено разрешение за поставяне на РИЕ.

/2/ За издаване на разрешение за ползване на имот общинска собственост за разполагане на РИЕ, които не са трайно прикрепени към терена, се представят следните документи:

1. Заявление;

2. Цветен художествен проект.

/3/ Разрешението по ал. 2 се издава от Кмета на Община Кричим за срок до 3 години.

/4/ За ползването на общински имот за разполагане на РИЕ се заплаща такса, определена по размер в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Кричим.

Чл. 33. Правила за поставяне на РИЕ в района на транспортната инфраструктура на общината.

/1/ Премостващи РИЕ (над пътното платно) се разполагат както следва:

1. На разстояние между края на пътното платно и началото на конструкцията - минимум 0,70м.

2. На разстояние между терена и долното ниво на конструкцията - минимум 5,20м.

3. На разстояние между 2 премостващи арки по посока на движение - минимум 150,00м.

/2/. РИЕ с размер на едностранна рекламна площ над 12 кв.м. се разполагат, както следва:

1. На разстояние от уличната регулационна линия до рамката на конструкцията - минимум 1,00 м.

2. На разстояние между терена и долното ниво на конструкцията - минимум 5,20м.

3. На разстояние между 2 РИЕ от същия вид по посока на движение минимум 100,00м.

/3/ РИЕ с размер на едностранна рекламна площ от 9 кв.м. до 12 кв.м. се разполага както следва:

1. На разстояние от външния ръб на бордюра - 1,00м.;
2. На разстояние до жилищна сграда с траен устройствен статут - минимум 5,00м. от фундамента;
3. На минимално разстояние между 2 РИЕ от същия вид по посока на движение: 30м.

/4/ РИЕ с размер на едностранна рекламна площ до 3 кв.м., поставено на самостоятелна стойка, се разполага при ширина на тротоара минимум 3,00м.

1. На разстояние от външния ръб на бордюра - 0,80 м.
2. На разстояние от рекламен елемент от същия вид - минимум 15м.
3. На разстояние до маркировката за пешеходно преминаване - минимум 6,00 м.

/5/ Вертикалният ръб на информационно-указателна табела, разположена върху тротоара или прикрепена към стълб за осветление, трябва да бъде поставен на разстояние навътре от края на уличното табло не по-малко от 0.70м.

/6/ Долният хоризонтален ръб на информационно-указателната табела, прикрепена към стълб за осветление трябва да бъде на височина не по-малко от 2.80 м. от нивото на терена. При конзолно прикачване на табелата към уличното табло минималната височина на долния хоризонтален ръб трябва да бъде не по-малко от 4.00 м.

/7/ При монтиране на свободно стоящи РИЕ фундаментите на съоръженията трябва да бъдат изцяло под нивото на терена, като тротоарната настилка в близост до тях, както и прокопаването на отделни части от нея за захранване с ел. ток, се възстановяват за сметка на рекламоразпространителната фирма, поставила съответния елемент.

/8/ Описаните по-горе минимални отстояния при отделните видове РИЕ важат за елементите, поставени по посока на движението и само за нови предложения за разполагане на РИЕ.

Глава Четвърта **РАЗДЕЛ I** **КОНТРОЛ И САНКЦИИ**

Чл. 34. /1/ Контрола за изпълнение на тази наредба се упражнява от Кмета на Община Кричим и/или упълномощено от него лице.

/2/ Нарушенията по настоящата наредба се установяват с актове за установяване на административни нарушения, съставени от длъжностни лица, упълномощени да упражняват контрол по спазване изискванията на наредбата със заповед на Кмета на Община Кричим.

/3/ Наказателните постановления се издават от Кмета на Община Кричим или упълномощено от него лице въз основа на съставените актове за установяване на административни нарушения.

/4/ Установяването на нарушенията по настоящата наредба, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда, предвиден в Закона за административните нарушения и наказания.

/5/ Нарушението е повторно, когато е извършено до една година от влизане в сила на наказателно постановление, с които нарушителят е наказан за нарушение от същия вид.

/6/ При повторно нарушение от същия вид, на виновното лице се налага глобата или имуществената санкция в двоен размер.

Чл. 35. Разрешенията за поставяне или ползване на общински имот, издадени по реда на тази наредба, се отменят със заповед на Кмета на община Кричим:

1. когато мястото не се използва по предназначение;
2. когато не се използва от лицето, на което е предоставено,
3. при неспазване на изискванията на настоящата Наредба;
4. при отпадане на правното основание за издаване на разрешението за поставяне;
5. в случай, че не отговарят на правилата и нормативите за устройство на територията;
6. когато обектът не отговаря на изискванията по чл.169, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4 и 5 и ал. 3, т. 1 от ЗУТ;
7. при обществени нужди, налагащи това действие или започване на процедура по прилагане на подробен устройствен план на съответната територия.

Чл. 36. /1/ Обектите по чл. 56 ал. 1 и чл. 57, ал. 1 от ЗУТ се премахват, когато:

1. са поставени без одобрена схема, когато такава се изисква, и/или без разрешение, в противоречие със схемата и/или в противоречие с издаденото разрешение;
2. са поставени без правно основание или правното основание за одобряване на схемата и/или за издаване на разрешението за поставяне е отпаднало;
3. не отговарят на правилата и нормативите за устройство на територията;
4. не отговарят на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и ал. 3, т. 1 от ЗУТ;
5. представляват реклама, забранена със закон;
6. срокът на схемата и/или на разрешението за поставяне е изтекъл;
7. обектът е защитен с вода и не е включен в уличната канализация или не е изградена локална система за съхранение на отпадните води;
8. не отговарят на други изисквания, определени с нормативен акт.

/2/ Обстоятелствата по ал. 1 се установяват с констативен акт, съставен от служителите по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, в 7-дневен срок от констатиране на нарушението. Констативният акт се връчва на собствениците на обектите по ал. 1, които могат да направят възражения в тридневен срок от връчването му.

/3/ В 7-дневен срок от връчването на констативния акт по ал. 2 кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице, издава заповед за премахване на обекта. Заповедта се връчва на собственика на обекта по ал. 1, който може да я обжалва по реда на чл. 215, ал. 1 от ЗУТ.

/4/ Когато собственикът на обект по ал. 1, поставен в чужд имот, е неизвестен, констативният акт се връчва на собственика на имота. В този случай със заповедта по ал. 3 кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице задължава собственика на имота да го премахне за своя сметка.

/5/ В случаите, когато собственикът на обект по ал. 1 или собственикът на имота, в който е поставен, е неизвестен, адресът на някой от тях е неизвестен или някой от тях не е установен на посочения от него адрес, констативният акт и заповедта за премахване се поставят на видно място върху обекта и на определените за това места в сградата на общината, което се удостоверява с протокол, подписан от двама свидетели.

/6/ В заповедта по ал. 3 кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице определя срок за премахване на обекта и разпорежда на дружествата, доставчици на вода и енергия, да прекратят доставките до определения за премахване обект.

/7/ При неспазване на срока за премахване, определен в заповедта по ал. 3, обектът се премахва принудително по реда, определен в Раздел II на Глава Четвърта от настоящата наредба.

/8/ При необходимост принудителното изпълнение на заповедта по ал. 3 се осъществява със съдействието на полицията.

/9/ Въз основа на влязла в сила заповед по ал. 3 и протокол за извършени разходи по премахването, се издава заповед за незабавно изпълнение по реда на чл. 418 от Гражданския процесуален кодекс.

РАЗДЕЛ II

РЕД ЗА ПРИНУДИТЕЛНО ПРЕМАХВАНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ И РИЕ

Чл. 37. В тридневен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта по чл. 57а, ал. 3 от ЗУТ, длъжностните лица по чл. 223 от ЗУТ извършват проверка по изпълнението, за което се съставя констативен протокол.

Чл. 38. /1/ При констатирано неизпълнение на заповедта, в 7-дневен срок от съставяне на протокола по чл. 37, длъжностно лице от общинската администрация, определено със Заповед на Кмета на община Кричим, провежда предварително проучване относно начина на изпълнение на заповедта, срока, необходим за изпълнението ѝ и необходимите финансови средства /по изготвена количествено-стойностна сметка/. Резултатите от проучването се оформят в протокол.

/2/ В едноседмичен срок от съставянето на протокола по ал. 1 кметът на Общината, или упълномощено от него длъжностно лице, открива процедура за избор на изпълнител.

/3/ В едноседмичен срок от подписване на договор с изпълнител, Кметът на община Кричим определя датата и часа на принудителното изпълнение, за което уведомява всички заинтересувани лица. Изпълнението следва да се извърши в срок от 20 дни от датата на подписване на договора.

Чл. 39. /1/ На определената дата и час длъжностните лица по чл. 223 от ЗУТ, съвместно с изпълнителя, и при нужда в присъствието на органите на полицията, съставят протокол за състоянието на обекта, преди започването на принудителното изпълнение на заповедта.

/2/ В случаите, когато обектът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудителното му освобождаване.

/3/ Изнесеното движимо имущество по ал. 2 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от кмета на общината, като присъстващите длъжностни лица от общинската администрация съставят опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето.

/4/ В случаите, когато в обекта се намират малотрайни, бързо развалящи се продукти, Кметът на общината уведомява писмено адресата на заповедта за местонахождението на продуктите и го поканва да получи същите.

/5/ Извършените разходи по ал. 2 и ал. 3 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта.

Чл. 40. /1/ След изпълнението на заповедта се съставя протокол от представители на Община Кричим и изпълнителя.

/2/ Окончателното почистване на терена от отпадъци, получени при изпълнение на заповедта и възстановяването му, се извършва от изпълнителя за сметка на адресата/адресатите на заповедта.

/3/ За извършените разходи по изпълнение на заповедта, включително разходите по чл. 12, ал. 2 и по чл. 13, ал. 2, представители на общината и изпълнителя съставят протокол.

/4/ Материалите и вещите, налични след премахване на обекта, се съхраняват на определено от Кмета на Община Кричим място, като собственикът на обекта дължи обезщетение за охраната им в размер, определен в заповедта за премахване, както и всички транспортни и складови разходи, направени от общината до приемането им от собственика им или до предаването им на трети лица, включително и след изтичането на нормативен срок за съхранението им. За наличните материали и вещи се съставя протокол, в който същите се описват подробно по количество и вид, като в протокола се вписват направените разходи по премахването на обекта и пренасянето на материалите и вещите.

/5/ При известен собственик на материалите по преходната алинея, при изтичане на едногодишен срок от датата на съставяне на протокола, същите стават собственост на Община Кричим на основание чл. 89 ал. 1 от Закона за собствеността. За вещи, подлежащи на бърза развала или охраната на които изисква големи разходи, се прилага чл. 89 ал. 2 от Закона за собствеността и същите се продават. Ако в едногодишният срок, собственикът поиска предаване на материалите и вещите, същият дължи обезщетение в размер на 20% от стойността на разходите за премахването им.

/6/ При неизвестен собственик, материалите и вещите по ал. 10, стават собственост на Община Кричим след изтичане на петгодишен давностен срок, на основание чл. 80 от Закона за собствеността.

/7/ Когато адресатът на заповедта е неизвестен, разходите по изпълнение на същата са за сметка на общинския бюджет.

РАЗДЕЛ III

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 41 /1/ Наказва се с глоба от 1000 до 5000 лв., ако по закон не е предвидено по-тежко наказание, лице, което:

1. не осигури достъп, не представи необходимите документи, данни, легитимация и писмени справки на контролните органи.

2. е допуснало да бъде поставен върху негов имот или е поставило преместваем обект или рекламен елемент в противоречие с изискванията на настоящата наредба.

/2/ Наказва се с имуществена санкция в размер от 1000 до 10 000 лв., юридическо лице или на едноличен търговец, което е допуснало да бъде поставен върху негов имот или е поставило преместваем обект или рекламен елемент в противоречие с изискванията на настоящата наредба.

/3/ За други нарушения на тази наредба, както и на актовете и предписанията, основани на нея, наказанието е глоба от 100 до 500 лв., ако по друг закон не е предвидено по-тежко наказание.

Чл. 42. /1/ Установяването на нарушенията по тази наредба, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления, се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания, доколкото в закон не е предвидено друго.

/2/ Актовете за установяване на нарушения по тази наредба се съставят от служители на общинската администрация, определени със заповед на Кмета на община Кричим.

/3/ Наказателните постановления се издават от кмета на общината или от упълномощено от него длъжностно лице

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. /1/ Започнатите производства за поставяне на преместваеми обекти и РИЕ се привеждат в съответствие с настоящата наредба.

/2/ Собствениците на преместваеми обекти и РИЕ, поставени без правно основание, са длъжни да ги премахнат за своя сметка след влизане в сила на тази наредба. При неизпълнение на това задължение, обектите се премахват принудително, а на нарушителите се налагат санкции.

§ 2. Кметът на община Кричим може да възложи със заповед премахването на незаконосъобразно поставените преместваеми обекти и РИЕ на трети лица.

§ 3. За всички неуредени понятия в тази наредба се прилагат понятията от Закона за устройство на територията.

§ 4. Тази наредба се приема на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 56 и чл. 57 от Закона за устройство на територията и влиза в сила от момента на обявяване на решението на Общински съвет Кричим, с което е приета, в официалния сайт на Община Кричим.

§ 5. Настоящата наредба отменя Наредба за реда и условията за издаване на разрешения за поставяне на временни преместваеми съоръжения, елементи на градското обзавеждане и рекламно-информационните елементи на община Кричим, съгласно чл. 56 ал. 1 и 2 от ЗУТ, приета с Решение № 70, взето с Протокол № 12 от 19.08.2008 г. на Общински съвет – Кричим.

§ 6. Всички издадени до приемане на настоящата наредба разрешения за поставяне, са валидни до изтичане срока на договора по тях