



ОБЩИНСКИ С Ъ В Е Т П Р И О Б Щ И Н А К Р И Ч И М

4220 гр. Кричим, пл. "Обединение" №3,
тел. 03145/23-46, факс 03145/23-51
e-mail: obs_krichim@abv.bg

ДО ОБЩИНСКИ С Ъ В Е Т
При ОБЩИНА К Р И Ч И М

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От Анка Самуилова Хаджиева – Председател на Общински съвет при Община Кричим

ОТНОСНО: Изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет и взаимодействието му с общинска администрация при община Кричим

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка със създаването на предпоставки за оптимизиране работата на Общински съвет и неговите комисии, както и с оглед подобряване организацията и реда за предоставяне на материали за провеждане на безхартиени заседания, при приемането на бюджета за 2014 г. беше осигурен финансов ресурс за закупуване на преносими компютри за ОбС, звеното по чл. 29а, ал. 2 от ЗМСМА и кмета на общината. За въвеждане и прилагане на принципа на безхартиените заседания е необходимо да се направят съответните изменения и допълнения на действащия към момента Правилник за организацията и дейността на Общински съвет и взаимодействието му с общинска администрация при община Кричим.

За тази цел на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс, във връзка с чл. 33, ал. 1, т. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет при община Кричим следва да обсъди и приеме Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет и взаимодействието му с общинска администрация при община Кричим.

В тази връзка предлагам на вниманието Ви за разглеждане и обсъждане, проект на Правилник за изменение и допълнение на ПОДОБСВОБА ведно с мотивите към него, както следва:

1. Причини за изменение и допълнение на действащия Правилник:

Привеждане в съответствие разпоредбите на Правилника с възприетия нов ред и начин за предоставяне на материалите за безхартиени заседания на Общински съвет и неговите комисии по електронен път.

2. Цели които се поставят с предлаганите изменения:

Да се актуализира и синхронизира Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация при Община Кричим с оглед оптимизиране и подобряване организацията на работа.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба:

С прилагането на промяната в Правилника на практика се очаква да се реализират съществени икономии по отношение на разходите за консумативи – хартия, тонер, транспорт и др., свързани с предоставянето на материали за заседанията на съвета и неговите комисии.

4. Очаквани резултати от приеманите изменения в наредбата:

Пълно съответствие на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и взаимодействието му с общинската администрация при Община Кричим с възприетия нов ред и начин за предоставяне на материалите за общинските съветници; оптимизиране на работата на съвета и комисииите му в резултат на по-бързото и своевременно предоставяне на материалите; намаляване в пъти на необходимите човешки и материални ресурси за подготовка на заседание на комисия или съвет.

5. Анализ за съответствието с правото на Европейския съюз

Европейското законодателство е изградено върху водещите принципи на откритост, публичност и граждански контрол върху дейността на местните власти, което съответства на целите, поставени с предлаганият правилник за изменение и допълнение на действащия такъв. Предлагания проект за Правилник за **изменение и допълнение на Правилник за организацията и дейността на Общинския съвет и взаимодействието му с общинската администрация**, приет с Решение № 4 взето с Протокол № 2 от 25.11.2011 год. на ОбС, изменен с Решение № 11, взето с Протокол № 3 от 22.12.2011 год. на ОбС; Решение № 90, взето с Протокол № 9 от 09.08.2012 год. на ОбС; Решение № 205, взето с Протокол № 22 от 13.02.2014 г. на ОбС, е подзаконов нормативен акт, поради което съответствието му с правото на Европейския съюз е предопределено от разпоредбите на Европейската харта за местното самоуправление, директивите на Европейската общност, свързани с тази материя. Предлаганите промени не противоречат на норми от по-висока йерархия и на европейското законодателство.

На основание чл. 26, ал.2 от Закона за нормативните актове, на 17.03.2014 г. е публикуван проект за изменение на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и взаимодействието му с общинската администрация при Община Кричим на интернет страницата на Община Кричим www.krichim.bg, като след изтичане на законоустановения 14 – дневен срок предлагам Общински съвет да приеме следния проект за

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс, във връзка с чл. 33, ал. 1, т. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет при община Кричим:

ПРИЕМА Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет и взаимодействието му с общинска администрация при община Кричим, както следва:

§ 1. Изменя разпоредбите на чл. 58, ал. 2, както следва:

Било: „Председателят на комисията е длъжен да уведоми членовете ѝ за насроченото заседание, но не по-късно от 3 /три/ дни преди деня на провеждане на заседанието чрез звеното по чл. 29а, ал. 2 от ЗМСМА. В изключителни случаи уведомяването може да стане и по телефон, факс или електронна поща. Членовете на комисията са длъжни да получат материалите за заседанието от звеното по чл. 29а, ал. 2 от ЗМСМА. ”;

Става: „Председателят на комисията е длъжен да уведоми членовете ѝ за насроченото заседание не по-късно от 3 /три/ дни преди деня на провеждане на заседанието чрез звеното по чл. 29а, ал. 2 от ЗМСМА. Уведомяването става по телефон и чрез електронна поща с писмо съдържащо покана за заседание и проект на дневен ред ведно с приложените към него материали. В изключителни случаи уведомяването може да стане и само по телефон или факс.”;

§ 2. Изменя разпоредбите на чл. 58, ал. 3, както следва:

Било: „Два дни преди заседанието председателят на комисията информира обществеността за предстоящото заседание, като обявява предложението за дневен ред, датата, часа и мястото на провеждане на заседанието на специалното табло на Общинския съвет в информационния център на общината”;

Става: „Два дни преди заседанието председателят на комисията информира обществеността за предстоящото заседание, като обявява предложението за дневен ред, датата, часа и мястото на провеждане на заседанието на специалното табло на Общинския съвет в информационния център на общината и ги публикува на интернет-старницата на общината: www.krichim.bg”;

§ 3. Изменя разпоредбите на чл. 73, ал. 3, както следва:

Било: „Уведомяването на общинските съветници за заседание се извършва с писмени покани 7 /седем/ дни преди заседанието, а при неотложни случаи в по-кратък срок, но не по-малко от 2 /два/ дни. В поканите се вписва проекта за дневен ред. Едновременно с поканите на съветниците се връчват и писмените материали. Писмените материали с особено голям обем като програми, концесионни анализи и други подобни, освен проекта и отчета за общинския бюджет, се предоставят за ползване от общинските съветници в деловодството на Общински съвет.”;

Става: „Уведомяването на общинските съветници за заседание се извършва по телефон и чрез електронна поща с писмо съдържащо покана и проект за дневен ред ведно с приложените към него материали не по-малко от 7 /седем/ дни преди заседанието, а при неотложни случаи в по-кратък срок, но не по-малко от 2 /два/ дни. Писмените материали за заседанието се съхраняват в деловодството на Общински съвет и се предоставят на общинските съветници при необходимост и/или за справка от звеното по чл. 29а, ал. 2 от ЗМСМА”.

§ 4. Изменя разпоредбите на чл. 73, ал. 4, както следва:

Било: „По изключение материали за съответното заседание могат да се предоставят на общинските съветници и в деня на неговото провеждане.”

Става: „Всеки общински съветник е длъжен да депозира в деловодството на Общински съвет заявление, с което да посочи e-mail – адрес за кореспонденция и получаване на материали за заседания по електронен път.”

С уважение,

АНКА ХАДЖИЕВА

Председател на Общински съвет – Кричим